



KONECRANES[®]
GEDRAGSCODE

Inhoud

VOORWOORD VAN DE CEO	3
WIJS DE WEG	4
Doel	5
Onze waarden	6
We hebben er allemaal een rol in	7
VERANTWOORDELIJKHEID VOOR MENS EN MILIEU	8
Mensenrechten	9
Diversiteit, gelijkheid en inclusie	10
Gezondheid en veiligheid	11
Gegevensbescherming en privacy	13
Milieuverantwoordelijkheid	14
VERTROUWDE PARTNER	15
Corruptie en omkoping bestrijden	16
Belangenverstrengeling	17
Eerlijke concurrentie	18
Internationale handel	19
Onze klanten	21
Onze toeleveringsketen	22
ONZE ONDERNEMING	23
Gebruik van bedrijfsmiddelen	24
Cyberveiligheid	25
Vertrouwelijkheid en intellectueel eigendom	26
Boekhouding en financiële verslaggeving	27
Externe communicatie	28
Voorkennis	29
Bewaartermijn van gegevens	30
ADVIES INWINNEN EN ZORGEN MELDEN	31
Zich kunnen uitspreken, is belangrijk	32
Hoe u melding kunt maken	33

Beste collega's,

Naleving en ethisch gedrag vormen de basis van alles wat we doen. Als bedrijf zetten we ons in om onze activiteiten uit te voeren met integriteit en hoge ethische normen die verder gaan dan alleen de wettelijke compliancevereisten. Dit is essentieel voor onze prestaties en ons succes als bedrijf.

Onze Gedragscode is een leidraad voor onze dagelijkse activiteiten en omschrijft duidelijk de interne normen, ethische waarden en wettelijke verplichtingen die van toepassing zijn bij het uitvoeren van onze activiteiten. Ik moedig iedereen aan om zich ermee vertrouwd te maken, omdat het ons ondersteunt om het goede te doen ten opzichte van onze klanten, leveranciers en collega's. Zorg ervoor dat u vertrouwd bent met de Code, de inhoud ervan begrijpt en de gevolgen van niet-naleving kent. De normen gelden voor alle werknemers, directeuren, consultants, vertegenwoordigers, aannemers, onderaannemers en onze business units over de hele wereld. Ze worden toegepast samen met de wet- en regelgeving van de rechtsgebieden waar we actief zijn.

Ik stimuleer het delegeren van verantwoordelijkheid, autoriteit en verantwoordelijkheid in de organisatie, zodat we flexibel zijn en beslissingen nemen in nauw contact met onze klanten. Daarom is het nog belangrijker dat we op het hoogste ethische niveau werken.

We hebben allemaal de verantwoordelijkheid om overtredingen of potentiële schendingen van de Code onmiddellijk te melden. Het stimuleren van het bewustzijn van deze onderwerpen, het beantwoorden van vragen en oplossen van kwesties, vormen een essentieel onderdeel dat Konecranes maakt tot een gezond bedrijf en een uitstekende plaats om te werken.

Als u vragen hebt, staat uw directe leidinggevende klaar om u te ondersteunen. U kunt ook contact opnemen met onze Konecranes Compliance & Ethics Officers of andere personen die in deze Code worden vermeld. Vraag bij twijfel altijd om hulp.

Anders Svensson
President en CEO



Wijs de weg

DOEL VAN DE CODE
ONZE WAARDEN
WE HEBBEN ER ALLEMAAL EEN ROL IN



Doel van de Code

Verantwoordelijke bedrijfspraktijken zijn essentieel voor het verzekeren van langdurig concurrerende prestaties en winstgevendheid.

De Konecranes Gedragscode (Code of Conduct) vermeldt de fundamentele vereisten en richtlijnen voor hoe wij zaken doen. Samen met ons bedrijfsbeleid en onze bedrijfswaarden helpt de Code u om uw werk ethisch en in overeenstemming met de wetgeving uit te voeren.

Onze waarden zijn de fundamentele principes die richting geven aan onze besluitvorming, ons handelen en onze omgang met interne en externe stakeholders. De gedragscode van Konecranes formuleert de basisregels voor ons werk.

We streven naar het hoogste ethische gedrag. In de Gedragscode worden de regels beschreven die we hanteren ten aanzien van onze klanten, zakenpartners, leveranciers, onderaannemers en werknemers, maar ook ten aanzien van de samenleving en de financiële markten in alle landen waar we zaken doen. De principes van de Gedragscode beschrijven ook wat we verwachten van onze toeleveringsketen en van iedereen die namens ons handelt. Konecranes zet zich in voor de tien principes van het United Nations Global Compact en voor de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

We zetten ons in voor volledige naleving van de toepasselijke wetgeving. De Gedragscode is niet bedoeld als vervanging van nationale wetgeving, maar moet altijd worden gezien als een minimumvereiste en verwachting.



Onze waarden

DE KLANT STAAT CENTRAAL

- We bouwen vertrouwde relaties op en bieden oplossingen die dagelijks hun vruchten afwerpen, zodat onze klanten er beter van worden. Zo simpel is het.
- Elke interactie telt en elk detail is van belang. Onze beslissingen zijn gebaseerd op wat onze klanten nodig hebben: vandaag en morgen.

DE JUISTE DINGEN DOEN

- Het is niet makkelijk en vergt vaak moed om als onderneming verantwoordelijk en duurzaam te zijn. Maar we doen het, omdat we ervan overtuigd zijn dat het de juiste keuze is.
- We hanteren de hoogste ethische normen en nemen verantwoordelijkheid voor onze activiteiten. Wij leveren veilige en betrouwbare oplossingen voor material handling en dragen bij aan een koolstofarme, circulaire wereld.

STREVEN NAAR VERBETERING

- We blijven in beweging, we leren en worden steeds beter. We laten ons inspireren en zijn altijd op zoek naar een betere aanpak. Zo zijn we nu eenmaal.
- En door technologisch leiderschap, onze drang naar vernieuwing en ons probleemoplossend vermogen ontdekken we nieuwe manieren om elke dag opnieuw nog beter te worden.

WINNEN DOEN WE SAMEN

- Alles begint bij onze mensen. We vormen een divers team dat wereldwijd actief is en dragen allemaal bij aan ons gezamenlijke succes.
- Wij zijn meer dan de som der delen – we werken samen, winnen samen en steunen elkaar altijd.
- En we vertrouwen erop dat iedereen het team voorop stelt.

We hebben er allemaal een rol in

Konecranes wordt geleid met transparantie en in overeenstemming met de regels, richtlijnen en principes van goed ondernemingsbestuur, conform Konecranes' toewijding aan haar aandeelhouders, partners, cliënten, leveranciers, medewerkers en de gemeenschap.

Deze Gedragscode werd goedgekeurd door de Raad van Commissarissen van Konecranes. Op grond van de aanbevelingen van de commissie voor naleving en ethiek van de Konecranes Groep (Konecranes Compliance & Ethics Committee) zal het Konecranes Leadership Team (KLT) dit beleid regelmatig herzien en waar nodig wijzigingen voorstellen ter goedkeuring door het auditcomité (Audit Committee) en de Raad van Bestuur (Board of Directors).

Alle medewerkers, leidinggevenden, managers en directieleden van Konecranes, ongeacht hun functie binnen de onderneming, worden geacht deze Gedragscode te bevorderen en na te leven.

UW ROL

WERKNEMER

- Lees, begrijp en houd u aan de Gedragscode en de uitgebreidere richtlijnen.
- Volg de vereiste compliancetrainingen.
- Meld zorgen over naleving.

MANAGER

- Help personeel om de Gedragscode na te leven.
- Zorg ervoor dat medewerkers de vereiste nalevingstrainingen volgen.
- Bevorder een gezonde meldcultuur en neem alle gemelde complianceproblemen serieus.
- Breng de toezichthouder (Compliance & Ethics Officer) op de hoogte van gemelde zorgen over naleving.
- Geef het goede voorbeeld: houd u aan de regels en richtlijnen die voor de medewerkers zijn vastgelegd.

MANAGEMENT

- Zorg ervoor dat naleving en etische bedrijfspraktijken zijn verankerd in onze manier van werken.
- Zorg ervoor dat u op de hoogte bent van relevante compliancerisico's die van invloed kunnen zijn op de relevante activiteiten en neem proactieve maatregelen om dergelijke risico's te beperken.
- Werf en stimuleer mensen die onze inzet voor integriteit delen.
- Zorg ervoor dat alle ondernemingen van de groep en andere entiteiten waar Konecranes instaat voor de managementcontrole, de Gedragscode naleven.

A close-up, low-angle shot of a worker in a red safety suit and white hard hat. The worker is looking upwards, focused on a task. Their hands, wearing grey and black work gloves, are reaching up to a yellow metal structure. The background is dark and industrial, with a red wall visible. The lighting is dramatic, highlighting the worker's face and the texture of their clothing.

Verantwoordelijkheid voor mens en milieu

MENSENRECHTEN

DIVERSITEIT, GELIJKHEID EN INCLUSIE

GEZONDHEID EN VEILIGHEID

GEGEVENSBECHERMING EN PRIVACY

MILIEUVERANTWOORDELIJKHEID

Mensenrechten

Konecranes respecteert de mensenrechten zoals gedefinieerd in de International Bill of Human Rights en de Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work van de International Labour Organization (ILO).

We zetten ons in voor de leidende beginselen inzake bedrijfsleven en mensenrechten van de Verenigde Naties. In overeenstemming met deze principes voeren we een due diligence-proces uit om de effecten op de mensenrechten te identificeren, voorkomen, beperken, aanpakken en waar nodig te verhelpen.

Konecranes doet geen concessies aan de gezondheid en veiligheid op het werk en respecteert de privacy van werknemers. Konecranes verwerpt discriminatie, kinderarbeid of dwangarbeid. De arbeidstijd wordt binnen de wettelijke grenzen gehouden. De Groep accepteert geen werkomstandigheden die niet overeenstemmen met internationale wetten en praktijken.

Konecranes steunt de vrijheid van vergadering en de effectieve erkenning van het recht van collectieve onderhandeling. We verbieden elke vorm van inmenging in vakbonden en voorzien vakbondsvertegenwoordigers van informatie die nodig is voor zinvolle onderhandelingen in het kader van bonafide onderhandelingen.

We verwachten dat onze hele toeleveringsketen hun activiteiten uitvoert in overeenstemming met onze principes.

Meer informatie over diversiteit, gelijkheid en inclusie, privacy en gezondheid en veiligheid vindt u verderop in de Gedragscode.



Hulpmiddelen:

[Mensenrechtenbeleid](#)

[Eerlijk arbeidskader](#)



Diversiteit, gelijkheid en inclusie

Konecranes streeft ernaar een diverse en inclusieve werkomgeving te creëren waar mensen zichzelf kunnen zijn, zich vertrouwd en gewaardeerd voelen om hun bijdrage, en waar mensen het gevoel hebben erbij te horen.

Het doel is ervoor te zorgen dat iedereen de kans krijgt om te slagen, dat hun diverse achtergronden worden gewaardeerd en dat de sterke punten van verschillen worden verwelkomd en benut.

Konecranes is een werkgever die gelijke kansen biedt bij aanstellings- en bevorderingspraktijken, aanvullende arbeidsvoorwaarden en lonen. Wij staan open voor uiteenlopende achtergronden en tolereren geen discriminatie tegen personen op grond van bijvoorbeeld ras, religie, kleur, geslacht, leeftijd, burgerlijke staat, nationale afkomst, seksuele geaardheid, nationaliteit, of handicap (wanneer de sollicitant of medewerker gekwalificeerd is om de essentiële functies van de baan uit te voeren met of zonder redelijke aanpassing), of elke andere basis verboden door de wet bij de recrutering, aanstelling, plaatsing, bevordering, beëindiging of een andere arbeidsomstandigheid.



- Wij tolereren geen discriminerend taalgebruik, noch alle opmerkingen, grappen of gedragingen die een beledigende of vijandige werkomgeving veroorzaken.
- Wij verbieden iedere vorm van pesterij op de werkplaats, inclusief seksuele intimidatie. Konecranes zal direct gepaste actie ondernemen om te voorkomen, en waar gepast, gedrag te bestraffen dat pesterij betreft. Werkplek betekent elke plaats waar zakelijke of werkgerelateerde activiteiten worden uitgevoerd.
- We verbieden ook ten strengste iedere gedraging die morele of fysieke pesterij betreft, of een andere vorm van machtsmisbruik is.



Hulpmiddelen:

[Beleidsverklaring diversiteit, gelijkheid en inclusie](#)



Elke medewerker van Konecranes heeft recht op gelijke kansen en gelijke behandeling gebaseerd op verdienste.

Gezondheid en veiligheid

Konecranes streeft ernaar haar medewerkers een interessante, gezonde en veilige werkomgeving te bieden en het fysieke en mentale welzijn van medewerkers te ondersteunen.

Gezondheid en veiligheid zijn binnen Konecranes verankerd via continue verbeteringen, naleving, uitmuntendheid van wereldklasse en managementgestuurde initiatieven.

Wij ontwikkelen een gezonde, veilige werkomgeving, vrij van gevaren voor onze medewerkers, onderaannemers en anderen die in verschillende delen van onze organisatie werkzaam zijn. We streven er ook naar om een cultuur te handhaven waarin iedereen verantwoordelijkheid neemt voor gezondheid en veiligheid en de mindset 'Als u iets opmerkt, zeg er dan ook iets van' omarmt.

Konecranes past productontwikkelings- en fabricageprocessen toe, evenals methoden van kwaliteitsborging, die erop gericht zijn om gezondheids- en veiligheidsrisico's te minimaliseren met betrekking tot het gebruik van haar producten en diensten



Hulpmiddelen:

[Gezondheids- en veiligheidsbeleid](#)

Levensreddend gedrag



Voordat u begint

Neem even de tijd, stop en denk na voordat u aan het werk gaat. Voer een risicobeoordeling uit en zorg ervoor dat alle beschermingen en controles aanwezig zijn, zodat iedereen zijn of haar werk veilig kan uitvoeren.



Rijden

Controleer of het voertuig in goede staat verkeert. Leef alle verkeerswetten na, rijd veilig en economisch.



Hijzen en takelen

Zorg dat u een hijsplan en/of specifieke werkinstructies hebt en volg deze op. Hijs en takel met gecertificeerde apparatuur waarvoor u getraind bent. Ga nooit onder een hangende last staan.



Besloten ruimtes

Betreed nooit een besloten ruimte, tenzij u een specifieke werkvergunning hebt, daarvoor opgeleid en bevoegd bent, een bevestigd reddingsplan vóór de taak hebt ontwikkeld en de vereiste luchtkwaliteitstests zijn uitgevoerd.



Werkzaamheden op hoogte

Gebruik hiervoor bestemde hoogwerkers en inspecteer de apparatuur voor gebruik. Draag valbescherming, isoleer en markeer het werkgebied en blokkeer de beweging van aangrenzende kranen.



Machines

Houd handen en ledematen uit de buurt van draaiende machines en bewegende delen. Gebruik apparatuur met ontbrekende of defecte vergrendelingen of afschermingen niet. Omzeil nooit veiligheidsvoorzieningen, gebruik geschikt gereedschap.



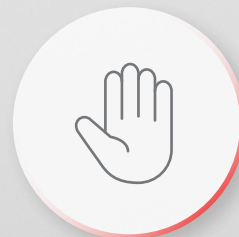
Werken met energie

Volg LOTO (Lock Out, Tag Out en Try Out) voor alle apparatuur voordat u werkzaamheden uitvoert. Schakel de stroom uit, controleer, vergrendel en label de energiebron en test op de werkplek.



Mobiele apparatuur

Gebruik geen mobiele apparatuur, tenzij u goed getraind en gecertificeerd bent voor de specifieke unit. Blijf op een veilige afstand van mobiele apparatuur die in bedrijf is.



Werken met uw handen

Houd handen en ledematen uit de buurt van draaiende machines en bewegende delen. Gebruik apparatuur met ontbrekende of defecte vergrendelingen of afschermingen niet. Omzeil nooit veiligheidsvoorzieningen, gebruik geschikt gereedschap.



Gezondheid en welzijn

Zorg voor uzelf – uw gezondheid en welzijn zijn van vitaal belang. Vraag vroegtijdig hulp als u zich zorgen maakt over gezondheid en welzijn. Loop nooit langs iemand of iets als u zich er zorgen over maakt. Bij Konecranes tolereren we geen enkele vorm van pesterijen of intimidatie.

Gegevensbescherming en privacy

Konecranes respecteert de privacy en integriteit van haar stakeholders en medewerkers en wil strikte hoge normen toepassen bij de verwerking van persoonsgegevens.

We verzamelen en bewaren alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor effectieve bedrijfsactiviteiten.

Alle door ons verzamelde en bewaarde persoonsgegevens zullen eerlijk, rechtmatig en zorgvuldig verwerkt worden en op een wijze die de vertrouwelijkheid en privacy van ons personeel en andere partijen beschermt. Alle verzamelde en verwerkte persoonsgegevens moeten relevant zijn en beperkt blijven tot wat noodzakelijk is in verband met de zakelijke doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt. Persoonsgegevens mogen niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.

Gegevensbescherming bij Konecranes is gebaseerd op en voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van de EU en aan lokale toepasselijke wetgeving.



Hulpmiddelen:

[Intranet gegevensbescherming](#)



UW ROL

Als u verantwoordelijk bent voor het verzamelen, verwerken of onderhouden van persoonsgegevens, of toegang hebt tot dergelijke gegevens:

- Verzamel en verwerk alleen persoonsgegevens die we nodig hebben voor onze gerechtvaardigde en geïdentificeerde zakelijke doeleinden.
- Gebruik de verzamelde persoonsgegevens alleen voor de doeleinden en in de mate die voor de betreffende taak vereist is.
- Onthul geen persoonsgegevens als u daarbij de toepasselijke wet- en regelgeving overtreedt.
- Zorg ervoor dat toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personeel met de juiste machtiging en een duidelijke zakelijke reden om dit te doen.

Milieuverantwoordelijkheid

Konecranes zet zich in voor een koolstofvrije en circulaire wereld.

Konecranes' klimaatambitie is afgestemd op het Akkoord van Parijs om de opwarming van de aarde te beperken tot 1,5 °C. We moeten milieuverantwoordelijkheid integreren in alles wat we doen.



- We richten ons op het leveren van efficiënte koolstofarme oplossingen voor onze klanten.
- In productontwikkeling houden we rekening met onderhoudbaarheid en herstelbaarheid, energie-efficiëntie en milieubewuste materiaalkeuze.
- We bevorderen circulariteit door de levenscycluswaarde van de oplossingen te maximaliseren en afval in de hele waardeketen te elimineren.
- Bij het nemen van besluiten, houden we rekening met de impact op het milieu en proberen we samen te werken met leveranciers en onderaannemers die onze klimaatambities delen.
- We streven naar een verantwoorde inkoop van mineralen en een minimaal gebruik van gevaarlijke stoffen.
- Wij hanteren bij onze eigen werkzaamheden een systematisch milieubeheer, met nadruk op een zuinige omgang met energie en hulpbronnen, maar ook op het beheer van chemische stoffen en afval en we verwachten hetzelfde van onze toeleveranciers en onderaannemers.



Hulpmiddelen:

[Milieubeleidsverklaring](#)
[Planeetreddend gedrag](#)

[Verklaring inzake
verantwoorde mineralen](#)
[Lijst van beperkte stoffen](#)



UW ROL

- Begrijp uw rol bij het ondersteunen van milieuverantwoordelijkheid – handel om negatieve effecten te minimaliseren en positieve effecten te maximaliseren.
- Neem milieuoverwegingen op in uw verantwoordelijkheidsgebied.
- Minimaliseer afval en de milieu-impact door bijvoorbeeld rekening te houden met efficiënt gebruik van hulpbronnen en twee keer na te denken voordat u een beslissing neemt over vlieguren.
- Beheer en beperk milieurisico's en benoem het als u problemen vaststelt.
- Meld mogelijke afwijkingen aan uw leidinggevende.

Vertrouwde partner

CORRUPTIE EN OMKOPING BESTRIJDEN
BELANGENVERSTRENGELING
EERLIJKE CONCURRENTIE
INTERNATIONALE HANDEL
ONZE KLANTEN
ONZE TOELEVERINGSKETEN



Corruptie en omkoping bestrijden

Konecranes verbindt zich ertoe corruptie in alle vormen tegen te gaan, inclusief afpersing, fraude en omkoping.

Het is ten strengste verboden om zich in te laten met corrupte zakelijke praktijken en u mag nooit rechtstreeks of via een derde partij steekpenningen, smeergeld of andere ongepaste betaalmiddelen vragen, aanvaarden, geven of aanbieden. Ongepaste betalingen hebben betrekking op iets van waarde dat wordt gegeven met de bedoeling om ongepast zakelijk voordeel of persoonlijk voordeel te behalen of te behouden.

Omkoping is verboden ongeacht de waarde van het voordeel, de resultaten, de perceptie van plaatselijke gewoontes, het tolereren van dergelijke betalingen door de plaatselijke overheid of de vermeende noodzaak van de betaling om zaken te mogen doen of te mogen blijven doen. Ook het betalen van smeergeld is niet toegestaan, tenzij het niet betalen ervan een onmiddellijk risico inhoudt voor iemands leven, gezondheid of vrijheid, zoals nader wordt uitgelegd in het anticorruptiebeleid.

Onder geen enkele omstandigheden aanvaardt Konecranes het deelnemen aan, of het ondersteunen van witwassen.



Hulpmiddelen:

[Anticorruptiebeleid](#)

[Beleid inzake donaties, sponsoring en marketingsamenwerking](#)

[MySupport-portaal voor giften en gastvrijheid](#)

Samenwerken met verkooptussenpersonen

Konecranes' bedrijfsactiviteiten omvatten samenwerking met meerdere verkooptussenpersonen, zoals verkoopagenten, distributeurs, consultants en licentiehouders. Het is belangrijk om de integriteit van dergelijke partners te waarborgen. We moeten dan ook altijd de gepaste due diligence-procedures en achtergrondcontroles uitvoeren, de benodigde interne goedkeuring zeker stellen voordat wij dergelijke zakenpartners inschakelen. We moeten ook het gedrag van de partner actief monitoren.

Wij verwachten van onze verkooptussenpersonen dat zij hun zaken doen volgens dezelfde ethische normen die wij bij Konecranes naleven. Het is ten strengste verboden voor een verkooptussenpersoon om namens ons of anderszins corrupte praktijken uit te voeren.



UW ROL

Omgaan met overheidsfunctionarissen

- Wees extra voorzichtig bij het omgaan en werken met overheidsfunctionarissen, omdat er strengere regels en regelgevingen gelden voor overheidsfunctionarissen, waaronder overheidsbedrijven, bijvoorbeeld met betrekking tot giften en gunsten en aanbestedingsprocedures.

Giften en gastvrijheid

- Zorg ervoor dat het aanbieden of ontvangen van giften, gastvrijheid of andere zakelijke beleefdheden redelijk, transparant en in overeenstemming is met de toepasselijke wetgeving.
- Volg het rapportage- en voorafgaande goedkeuringsproces van Konecranes wanneer u giften en gastvrijheid ontvangt of aanbiedt.
- Houd altijd rekening met de perceptie die een gift of gastvrijheid kan hebben in de ogen van anderen.

Donaties en sponsoring

- Wanneer u een donatie doet of sponsoring uitvoert, handel dan transparant en in overeenstemming met de door Konecranes vastgestelde regels en processen.
- Doe nooit bijdragen aan politieke partijen of andere politieke organisaties.

Belangenverstrengeling

Wij gaan er altijd van uit dat onze medewerkers handelen in het belang van Konecranes en Konecranes' stakeholders.

Onze medewerkers moeten belangenverstrengeling vermijden en nooit hun positie of bedrijfsmiddelen van Konecranes gebruiken voor persoonlijk gewin. Onze medewerkers moeten zelfs de perceptie van een conflict vermijden. Belangenverstrengeling doet zich voor wanneer uw persoonlijke belangen inmenging met uw functie bij Konecranes of uw vermogen om objectieve beslissingen te nemen namens Konecranes.



Voorbeelden van gevallen waarin een feitelijk of potentieel conflict kan ontstaan en die verboden kunnen zijn:

- **Situatie met betrekking tot giften en gastvrijheid**
Het aanbieden of ontvangen van giften of gastvrijheid, die van invloed zijn of kunnen worden geacht van invloed te zijn op het oordeel van de ontvanger om de gever te bevoordelen door het creëren van een verplichting voor de ontvanger en een verwachting van de gever.
- **Betrokken persoon-situatie**
Het afnemen van diensten van een dienstverlener of onderaannemer die een familielid is of in dezelfde rapportage lijn werkt als een familielid.
- **Vrijtijdsactiviteiten**
Doneren aan of sponsoren van een sportclub waarbij de besluitvormer een bestuurslid is of wanneer de besluitvormer direct of indirect baat heeft bij het initiatief.
- **Zakelijke kansen**
Een bedrijf starten dat concurreert met Konecranes.
- **Financiële belangen**
Een financieel of economisch belang hebben in een leverancier of onderaannemer van Konecranes.



UW ROL

Stel uzelf de vraag:

- Belemmert dit het werk dat ik doe voor Konecranes?
- Gebruik ik bedrijfsmiddelen, relaties of mijn positie voor persoonlijk gewin?
- Kan dit voor iemand anders belangenverstrengeling lijken?
- Is dit tegenstrijdig met het belang van Konecranes?

Als u een van deze vragen met 'ja' beantwoordt:

- STOP! Vraag uw leidinggevende of Compliance & Ethics Officer om advies, omdat u het conflict mogelijk moet melden via het MySupport Conflict-of-Interest Declaration Portal.



Hulpmiddelen:

[Instructie betreffende belangenverstrengeling](#)

[MySupport-portal voor melding van belangenverstrengeling](#)

Eerlijke concurrentie

Konecranes ondersteunt en streeft naar eerlijke concurrentie en verplicht zichzelf te voldoen aan de toepasselijke concurrentiewetgeving.

U moet zich onthouden van alle activiteiten die eerlijke concurrentie belemmeren of kwesies in verband met concurrentiewetgeving veroorzaken, zoals bijvoorbeeld het met klanten of leveranciers delen van informatie betreffende prijsstelling, marktaandelen of andere vergelijkbare niet-openbare informatie.



Hulpmiddelen:

[Concurrentiebeleid van Konecranes](#)

[Concurrentieinstructies voor onderaanneming](#)



UW ROL

- Weet, volg en ontdek wie uw concurrenten zijn. Elk bedrijf dat in de nabije toekomst zou kunnen beslissen om met ons te concurreren, moet als een concurrent worden beschouwd.
- Bespreek, communiceer of wissel geen gevoelige informatie uit met concurrenten.
- Ga niet akkoord met of doe niets met concurrenten dat mogelijk als concurrentiebeperkend kan worden beschouwd.
- Als gevolg van ons duale distributiemodel moet u ervoor zorgen dat er geen gevoelige informatie wordt uitgewisseld tussen Beta- en Alpha-kanalen en dat Beta-kanaal en Alpha-partners als onafhankelijke concurrenten met elkaar concurreren.
- Volg en begrijp uw positie in de markt – vraag uzelf af of onze positie als dominant kan worden beschouwd. Als u een dominante positie hebt, misbruik deze dan niet, bijvoorbeeld met oneerlijke of discriminerende prijzen, andere kortingen dan volumekortingen op basis van kostenbesparingen of weigering om te leveren.
- Weiger niet om eigen reserveonderdelen te verkopen of breng andere prijzen in rekening en ken geen andere kortingen toe dan aan vergelijkbare klanten.
- Gebruik een niet-concurrentiebeding of relatiebeding of territoriale beperkingen niet in overeenkomsten zonder eerst Konecranes' juridische afdeling te raadplegen.

Internationale handel

Konecranes leeft alle nationale en internationale sancties en embargo's na, evenals alle export- en importcontrole- en douanewetten die van toepassing zijn op haar activiteiten.

Daarom screent Konecranes haar zakenpartners aan de hand van sanctielijsten en herziet ze haar transacties op basis van de vereisten die voortvloeien uit exportcontrole en douanereguleringen.



UW ROL

- Voer geen transacties uit met personen of entiteiten die vermeld staat op relevante sanctielijsten of woonachtig zijn in embargogebieden.
- Voer in geen geval zakelijke activiteiten uit die in strijd zijn met exportcontrole of douaneregels.



Hulpmiddelen:

- [Instructies over handelssancties en exportcontroles](#)
- [Isolatie- en herroepingsbeleid](#)
- [Beleid naleving douanevoorschriften](#)



Handelssancties en exportcontroles

Integraal onderdeel van de internationale handel is het waarborgen van de naleving van handelssancties en exportcontroleregels. Daarvoor moeten we met meerdere aspecten rekening houden. Naast informatie over de producten en het land waarnaar ze worden verkocht of vervoerd, kunnen ook het eindgebruik en de eindgebruiker van het product relevant zijn.

EINDGEBRUIK

Verboden/licentievereisten voor bepaalde kritische eindtoepassingen

Bijvoorbeeld

- Licentievereisten bij militair eindgebruik in een 'Be-Extra-Careful'-land

EINDGEBRUIKER

Verboden/licentievereisten voor zaken met eindgebruikers die op een sanctielijst staan

Bijvoorbeeld

- Volledig verbod om onze producten te verzenden naar entiteiten die op de toepasselijke sanctielijst zijn vermeld



Hulpmiddelen:

[Instructies over handelssancties en exportcontroles](#)

[Isolatie- en herroepingsbeleid](#)

PRODUCT

Verboden/licentievereisten voor 'vermelde goederen voor tweërlei gebruik/gecontroleerde artikelen'

Bijvoorbeeld

- Bepaalde frequentieomvormers zijn bij export onderworpen aan een licentie

LAND

Verboden/licentievereisten voor zaken met bepaalde landen/regio's

Bijvoorbeeld

- No-go landen/regio's (vanaf 2023): Afghanistan, Wit-Rusland, de Krim, Iran, Noord-Korea, Rusland, Syrië, de niet door de overheid gecontroleerde gebieden van Oekraïne in de districten van Donetsk, Cherson, Loehansk en Zaporizja



Onze klanten

Konecranes wil een vertrouwde partner zijn die bekend staat om haar integriteit.

Onze omgang met klanten moet altijd hun ware aard weerspiegelen en gebaseerd zijn op scherpe tarieven en hoogwaardige producten en diensten. We hebben een Know Your Customer (KYC)-procedure ingevoerd om ervoor te zorgen dat we de financiële, compliance- en integriteitsrisico's van onze klanten begrijpen.



UW ROL

- Behandel onze klanten ethisch en eerlijk, zodat onze zakelijke transacties altijd in overeenstemming zijn met de toepasselijke wetgeving.
- Weiger zaken te doen met of bijstand te verlenen aan iemand die zich bezighoudt met illegale activiteiten met betrekking tot Konecranes' goederen of met iemand die onze KYC-procedure niet heeft doorlopen.



Hulpmiddelen:
Kredietbeleid van Konecranes



Onze toeleveringsketen

Leveranciers en onderaannemers zijn een belangrijk en integraal onderdeel van de waardeketen van Konecranes voor producten en diensten.

De wettige en ethische vereisten en principes die wij volgen met betrekking tot onze leveranciers en onderaannemers worden uitgelegd in de Gedragscode voor leveranciers. Deze principes zijn van groot belang bij het kwalificeren, omgaan en zakendoen met leveranciers.



Hulpmiddelen:

[Gedragscode voor leveranciers](#)



- Wij verwachten dat onze leveranciers en onderaannemers hun activiteiten uitvoeren volgens dezelfde hoogstaande principes voor juridische, ethische, mensenrechten- en milieuaangelegenheden, zoals we die bij Konecranes naleven.
- We gaan ervan uit dat onze leveranciers en onderaannemers dezelfde eisen stellen in hun eigen toeleveringsketens.
- Voordat we een dienstverlener of onderaannemer kiezen, voeren we de gepaste due diligence uit.
- We controleren en auditten onze leveranciers en onderaannemers en nemen passende maatregelen als de prestaties van een leverancier of onderaannemer niet in overeenstemming zijn met de principes die zijn uiteengezet in de Gedragscode voor leveranciers van Konecranes.



UW ROL

Als u verantwoordelijk bent voor de selectie of het beheer van dienstverleners of onderaannemers:

- Voordat u een leverancier of onderaannemer kiest, moet u een geschikte achtergrondcontrole uitvoeren om er zeker van te zijn dat de leverancier voldoet aan onze normen en zich houdt aan dezelfde wettelijke en ethische vereisten en principes als Konecranes. Wees vooral voorzichtig met risico's in verband met mensenrechten (zie hoofdstuk mensenrechten), omkoping en corruptie (zie hoofdstuk bestrijding van corruptie en omkoping), naleving van internationale handelsregels (zie hoofdstuk internationale handel) en milieuverantwoordelijkheid (zie hoofdstuk milieuverantwoordelijkheid).
- Zorg ervoor dat alle inkoop van producten en diensten wordt gedaan in overeenstemming met ons inkoopbeleid en onze instructies.
- Monitor de dienstverlener of onderaannemer regelmatig en vernieuw geregeld achtergrondcontroles.
- Als u merkt dat de Gedragscode niet wordt nageleefd, moet u onmiddellijk en effectief corrigerende maatregelen nemen.

Onze onderneming

GEBRUIK VAN BEDRIJFSMIDDELEN
CYBERVEILIGHEID
VERTROUWELIJKHEID EN INTELLECTUEEL EIGENDOM
BOEKHOUDING EN FINANCIËLE VERSLAGGEVING
EXTERNE COMMUNICATIE
VOORKENNIS
BEWAARTERMIJN VAN GEGEVENS



Gebruik van bedrijfsmiddelen

Medewerkers van Konecranes moeten bedrijfsmiddelen beschermen en hun efficiënte gebruik voor rechtmatige zakelijke doeleinden zekerstellen.

Met bedrijfsmiddelen bedoelen we eigendommen in het bezit van Konecranes, kapitaal, informatie of intellectueel eigendom, evenals apparatuur die individueel gebruikt wordt, zoals mobiele telefoons en computers. Diefstal, zorgeloosheid en verspilling hebben een rechtstreekse impact op de winstgevendheid van Konecranes.

Met uitzondering van specifiek toegestane situaties, mogen bedrijfsmiddelen van Konecranes, inclusief apparaten, materialen, hulpmiddelen en vertrouwelijke informatie alleen worden gebruikt voor zakelijke doeleinden. Alle IT-systemen en gegevens daarin, met inbegrip van maar niet beperkt tot computerapparatuur, mobiele apparatuur, software, opslagmedia en netwerkaccounts, zijn eigendom van Konecranes.

Wanneer medewerkers Konecranes' middelen gebruiken voor het verzenden van e-mail, voicemail, instant messages of voor toegang tot internetdiensten, dan treden zij op als een vertegenwoordiger van Konecranes. Ieder verkeerd gebruik van deze middelen is verboden, omdat het de reputatie van Konecranes kan schaden en het bedrijf en de middelen kan blootstellen aan juridische aansprakelijkheid.

Incidenteel en sporadisch persoonlijk gebruik van e-mail is toegestaan. Desalniettemin mogen privéberichten niet worden verzonden met illegale, niet geautoriseerde of onethische bedoelingen, noch mogen privéberichten illegale inhoud bevatten of inbreuk doen op de rechten van derden. Privéberichten en -bestanden moeten worden opgeslagen in een afzonderlijke map, die als zodanig herkenbaar is aan zijn titel en die bestaat uit privéberichten. Dit is van toepassing op inkomende en uitgaande berichten.



Hulpmiddelen:

[Beleid inzake cyberveiligheid](#)

[Standaard aanvaardbaar gebruik van bedrijfsmiddelen](#)



UW ROL

- Neem maatregelen om beschadiging van en diefstal of misbruik van Konecranes' eigendommen te voorkomen.
- Gebruik alleen door Konecranes goedgekeurde software en services voor werkdoeleinden.
- Bescherm Konecranes' kapitaal en eigendommen zoals u uw eigen eigendommen zou beschermen tegen misbruik, verlies, fraude of diefstal.
- Als uw computer, mobiele apparaat of externe opslagmedia verloren of gestolen is, meld dit dan onmiddellijk bij de Konecranes IT Helpdesk.
- Gebruik het door Konecranes verstrekte e-mailadres niet om u aan te melden voor niet-werkgerelateerde diensten.
- Gebruik geen privé e-mailaccounts (bijv. gmail of yahoo) voor Konecranes zaken.
- Als uw dienstverband bij Konecranes eindigt, moet u alle eigendommen die aan Konecranes toebehoren teruggeven. Spreek met uw leidinggevende af hoe de relevante bedrijfsinformatie op uw Konecranes OneDrive, computer of opslagmedia wordt overgedragen.
- Maak uzelf vertrouwd met het beleid en de richtlijnen van Konecranes inzake informatiebeveiliging en leef deze na.

Cyberveiligheid

Konecranes voldoet aan wettelijke en contractuele cyberbeveiligingsvereisten, beschermt het bedrijf tegen cyberdreigingen en beheert cyberveiligheid volgens de beste praktijken in de sector.

Cyberveiligheid is van essentieel belang voor het leveren van veilige en betrouwbare oplossingen voor material handling en het waarborgen van ons vermogen om producten en diensten te produceren, onafhankelijk van cybergerelateerde incidenten die van invloed kunnen zijn op onze normale bedrijfsactiviteiten.

Bij Konecranes nemen we dagelijks beslissingen over cyberveiligheid. Deze kleine en grotere beslissingen omtrent risicobeveiliging beïnvloeden de kwaliteit van ons klanten aanbod, de bescherming van Konecranes handelsgeheimen, de reputatie en de continuïteit van onze activiteiten.



Hulpmiddelen:

[Beleid inzake cyberveiligheid](#)
[Cybersecurity-intranet](#)



UW ROL

- Meld alle mogelijke cyberveiligheidsincidenten of -problemen onmiddellijk bij de Konecranes IT Helpdesk.
- Werk volgens Konecranes-processen. De beveiligingscontroles maken deel uit van onze algemeen overeengekomen manieren van werken.
- Het omzeilen of beperken van de effectiviteit van de Konecranes-beveiligingscontroles is verboden.
- Neem deel aan de cyberveiligheidstrainingen die relevant zijn voor uw rol en verantwoordelijkheden.
- Houd uw software altijd up-to-date. Download toepassingen alleen van het Konecranes-softwarecenter of via de Konecranes IT Helpdesk.
- Het opzettelijk of door nalatigheid verschaffen van ongeoorloofde toegang tot faciliteiten, IT-systemen, pc's of mobiele apparatuur van Konecranes aan een andere persoon is verboden.
- Meld alle mogelijke onbevoegde personen in de Konecranes faciliteiten volgens de lokale gebruiken. Als uw site Konecranes ID-badges in gebruik heeft, houd deze dan zichtbaar.
- Het aanschaffen van IT-systemen of -services (inclusief cloud-based services) moet plaatsvinden volgens de inkoopprocedures van Konecranes (zie hoofdstuk Onze toeleveringsketen).
- Maak uzelf vertrouwd met het beleid, de standaarden en de richtlijnen van Konecranes inzake informatiebeveiliging en leef deze na.

Vertrouwelijkheid en intellectueel eigendom

Vertrouwelijke informatie over Konecranes en haar partners, afnemers, leveranciers en personeel moet geheim worden gehouden en beschermd blijven tegen ongeoorloofde toegang.

Onze bedrijfsgeheimen zijn van vitaal belang voor ons toekomstige succes en er moet bijzondere zorg worden besteed aan de bescherming van hun vertrouwelijkheid. Handelsgeheimen omvatten bijvoorbeeld commercieel gevoelige informatie over klanten en leveranciers, informatie over onderzoek en ontwikkeling, fusies en overnames en insiderprojecten.

Het kan voorkomen dat onze zakenpartners vertrouwelijke informatie met ons delen. Het is belangrijk dat we ons houden aan de geheimhoudingsverplichtingen die we jegens onze zakenpartners zijn aangegaan.

We zorgen ervoor dat we de nodige intellectuele eigendomsrechten hebben die nodig zijn om onze activiteiten uit te voeren. We beschermen onze intellectuele eigendomsrechten en nemen, indien nodig, maatregelen om onze rechten te verdedigen.



Hulpmiddelen:

[Norm voor informatieclassificatie](#)

[Octrooibeleid](#)

[Handelsmerkbeleid](#)

[Domeinbeleid](#)

[NDA-standaard](#)



UW ROL

- Volg het beleid en de instructies van Konecranes bij het gebruiken of openbaar maken van vertrouwelijke informatie.
- Zorg ervoor dat passende vertrouwelijkheidsverplichtingen worden opgenomen in relevante contracten met onze zakenpartners.
- Classificeer Konecranes' informatie als Openbaar, Intern, Vertrouwelijk en Geheim, en voldoe aan de gerelateerde richtlijnen voor het delen van informatie en toegang.
- Gebruik vertrouwelijke informatie die u ter ore komt tijdens uw werkzaamheden niet voor persoonlijk gewin en onthul vertrouwelijke informatie niet aan ongeautoriseerde partijen.
- Gebruik het intellectuele eigendom van anderen niet zonder toestemming.
- Geef geen rechten weg op ons intellectuele eigendom zonder toestemming.
- Neem de nodige stappen om de geheimhoudingsverplichtingen na te leven die we jegens onze zakenpartners zijn aangegaan.



Boekhouding en financiële verslaggeving

Konecranes moet al haar financiële activiteiten vastleggen overeenkomstig alle geldende wetten en boekhoudkundige praktijken.

Konecranes beschikt over uniforme, algemeen aanvaarde boekhoudkundige principes en bepalingen die gehanteerd worden bij de boekhouding en financiële verslaggeving van alle eenheden. Geconsolideerde financiële verklaringen van de groep worden opgesteld overeenkomstig IFRS-normen, terwijl de lokale jaarrekening de lokale boekhoudbeginselen volgt.

Alle openbare financiële informatie over Konecranes moet volledig, nauwkeurig en betrouwbaar de financiële situatie van Konecranes op de relevante datum of periode vertegenwoordigen, omdat deze binnen het toepasselijke tijdsbestek is opgesteld.



Hulpmiddelen:

[Handleiding van de controller](#)

Konecranes voorziet haar stakeholders van informatie over haar financiële status en prestaties, gelijktijdig en met dezelfde inhoud, transparant en open, zonder voorkeur of gunst ten aanzien van een groep of individu en overeenkomstig de wet, de regelgeving van de beurs en de aanvaarde principes van de aandelenmarkt.

Konecranes neemt een periode van stilzwijgen in acht voorafgaande aan de publicatie van haar financiële overzichten en tussentijdse rapporten, te beginnen aan het einde van het betreffende kwartaal. In deze periode doen Konecranes vertegenwoordigers geen uitspraken over de financiële positie van Konecranes.



UW ROL

- Zorg ervoor dat alle transacties correct geautoriseerd en nauwkeurig en volledig geregistreerd worden. Het maken van valse of misleidende boekingen, dossiers of documentatie is strikt verboden.
- U mag nooit een vals of misleidend rapport creëren of een betaling doen of een rekening openen uit naam van Konecranes als u weet dat een deel van de betaling of rekening gebruikt gaat worden voor een doel anders dan wat beschreven staat in de bijbehorende documenten.
- Als u een vervalsing van de boekhouding van Konecranes of de bijbehorende ondersteunende documentatie opmerkt, meld dit dan onmiddellijk. Het verhullen van informatie voor het management of van interne of externe auditors kan ernstige schade voor Konecranes betekenen.
- Medewerkers mogen voor persoonlijk voordeel geen vertrouwelijke informatie gebruiken die hen ter ore komt tijdens hun werkzaamheden, noch vertrouwelijke informatie onthullen aan ongeautoriseerde partijen.

Externe communicatie

De Externe communicatie van Konecranes zorgt ervoor dat alle relevante stakeholders op gezette tijden via diverse kanalen en media op de hoogte worden gebracht over Konecranes. Dit komt onze doelen en aanpak ten goede en beschermt ons merk en onze goede naam.

Alleen officiële woordvoerders, of medewerkers van Konecranes die hiertoe specifiek door de CEO of CFO gemachtigd zijn, mogen spreken met vertegenwoordigers van de media, effectenanalisten, andere leden van de financiële gemeenschap, aandeelhouders of andere groepen of organisaties over Konecranes' activiteiten.

De aard van de informatie die aan de media verstrekt en in het openbaar verspreid wordt, moet informatief en waar zijn. Alle openbare informatie die door Konecranes gegenereerd en gecommuniceerd wordt, moet voldoen aan alle betreffende wet- en regelgeving en de algemene richtlijnen en beleidsregels van Konecranes voor merk en communicatie. Dit geldt ook voor alle marketinginhoud en -materialen, evenals voor sociale media.

Op sociale media zijn medewerkers van Konecranes de meest effectieve ambassadeurs van het bedrijf en het merk. Uw deelname helpt het bedrijf bij het opbouwen en beheren van haar online reputatie en sterke digitale aanwezigheid.



Hulpmiddelen:

[Richtlijnen voor externe communicatie](#)

[Richtlijnen voor sociale media](#)



UW ROL

- Verwijs elk verzoek om financiële informatie over Konecranes van de financiële gemeenschap of aandeelhouders door naar de Vice President, Investor Relations (investeerdersrelaties).
- Verwijs elk verzoek voor financiële informatie of andere informatie over Konecranes van de media of het publiek door naar de Vice President, Brand and Communications, of het Head of External Communications.
- Denk eraan dat u bij het vertegenwoordigen van Konecranes op social media moet handelen in overeenstemming met onze Gedragscode, zelfs als u een privéaccount gebruikt.

Voorkennis

Konecranes respecteert en volgt relevante effectenwetgeving door te zorgen dat voorkennis altijd veilig en beschermd is.

Voorkennis is alle informatie van een precieze aard, die niet openbaar is gemaakt, en die direct of indirect te maken heeft met Konecranes of een andere partij die beursgenoteerde financiële instrumenten uitgeeft, of financiële instrumenten (waaronder aandelen) die uitgegeven worden door Konecranes of een andere uitgever, en die indien zij openbaar gemaakt worden, waarschijnlijk een aanzienlijke impact hebben op de prijs van die financiële instrumenten of op de prijs van de betrokken afgeleide financiële instrumenten. Het effect van voorkennis op de prijs van het aandeel of andere financiële instrumenten kan positief of negatief zijn.

Tijdens het uitvoeren van hun werkzaamheden kunnen medewerkers voorkennis of niet openbare informatie opdoen over Konecranes op zich, onze leveranciers, onderaannemers, klanten of andere tegenpartijen.



Hulpmiddelen:

[Regelgeving voor voorkennis van Konecranes Plc](#)



UW ROL

- Als u beschikt over voorkennis of belangrijke niet-openbare informatie met betrekking tot of over Konecranes, is het u verboden om Konecranes' financiële instrumenten (bijv. aandelen), andere effecten of gerelateerde derivaten te kopen of te verkopen.
- Als u voorkennis of andere niet-openbare informatie over een ander bedrijf verkrijgt, gelden dezelfde handelsverboden.
- Het is verboden om 'tips te geven' of voorkennis te delen met iemand die effecten kan kopen of verkopen of die aanbeveelt effecten te kopen of te verkopen op basis van dergelijke informatie.
- Het is ook verboden om voorkennis bekend te maken, tenzij de openbaarmaking is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving.

Bewaartermijn van gegevens

Alle dossiers moeten worden bewaard, tenminste of maximaal voor de periode die vereist is door de betreffende wetten en regels. Dossiers die kritiek zijn voor de zaken van Konecranes, waaronder maar niet beperkt tot bedrijfsdossiers moeten worden geïdentificeerd en opgeslagen op een veilige locatie op het terrein van Konecranes of in door Konecranes goedgekeurde systemen/databases.



UW ROL

- Als u door de juridische afdeling van Konecranes op de hoogte wordt gebracht van een dagvaarding of een hangende of dreigende rechtszaak of overheidsonderzoek en u de opdracht krijgt om de vernietiging van bedrijfsdossiers die relevant zijn voor een dergelijke dagvaarding, rechtszaak of onderzoek op te schorten, moet u ALLE bedrijfsdossiers die relevant kunnen zijn voor de dagvaarding, rechtszaak of onderzoek bewaren en opslaan totdat u door de juridische afdeling wordt geïnformeerd dat dergelijke bedrijfsdossiers niet langer nodig zijn.



Advies inwinnen en zorgen melden

ZICH KUNNEN UITSPREKEN IS BELANGRIJK
HOE KUN U UW STEM LATEN HOREN?

KONECRANES[®]

Zich kunnen uitspreken, is belangrijk

Als u vragen of opmerkingen hebt, neem dan contact met ons op.

We hebben verschillende kanalen waarlangs u melding kunt maken als u bezorgd bent of vragen wilt stellen. We moedigen iedereen aan om de juiste beslissingen te nemen en problemen te melden.

Het Konecranes Compliance & Ethics-team is verantwoordelijk voor interne onderzoeken met betrekking tot compliance-overtredingen en moet worden geïnformeerd over vermoedelijke overtredingen. Alle onderzoeken moeten vertrouwelijk worden uitgevoerd in overeenstemming met de onderzoeksprincipes en -beleidslijnen van de groep.

De bevindingen van de onderzoeken worden periodiek aan de Konecranes Compliance & Ethics Committee (commissie voor naleving en ethiek van de Konecranes Groep) gerapporteerd.

Medewerkers die de wet, deze Gedragscode of ander bedrijfsbeleid schenden, worden onderworpen aan disciplinaire maatregelen, waaronder mogelijk beëindiging van het dienstverband in overeenstemming met de toepasselijke wetten.



Hulpmiddelen:

[Klokkenluidersinstructie](#)

[Speak-Up Portal op het intranet](#)

[Whistleblowing Channel/klokkenluiderskanaal](#)



UW ROL

- Als u vragen of zorgen hebt, neem dan contact op met uw directe leidinggevende of een ander lid van het lokale management.
- U kunt ook contact opnemen met een afgevaardigde van onze HR- of juridische afdeling of een van onze Compliance & Ethics Officers, hetzij rechtstreeks (e-mail compliance@konecranes.com) of door gebruik te maken van het vertrouwelijke Konecranes Whistleblowing Channel/klokkenluiderskanaal.

! We hebben een duidelijk anti-vergeldingsbeleid: Konecranes tolereert geen vergelding van welke aard dan ook tegen personen die te goeder trouw hun bezorgdheid uiten.



Hoe kunt u melding maken?

PRAAT MET UW LEIDINGGEVENDE

Vaak de snelste en meest effectieve wijze om een kwestie op te lossen

NEEM CONTACT OP MET HR, DE JURIDISCHE AFDELING OF HET LOKALE MANAGEMENT

Uw plaatselijke team is u graag van dienst

NEEM CONTACT OP MET HET TEAM COMPLIANCE & ETHICS

Neem rechtstreeks contact op met Compliance & Ethics Officers of via onze groep Whistleblowing Channel

WHISTLEBLOWING CHANNEL

- Vertrouwelijk
- Anonieme melding mogelijk indien toegestaan door plaatselijke wet- en regelgeving
- Meer informatie is beschikbaar op het Speak-Up Portal op Intranet en compliance@konecranes.com

<https://report.whistleb.com/en/Konecranes>



Hulpmiddelen:

[Klokkenluidersinstructie](#)

[Speak-Up Portal op het intranet](#)

[Whistleblowing Channel](#)

KONECRANES®
www.konecranes.com